

Cellule de régulation médicale hospitalisation –

COVID 19

Composition de la cellule :

- 1 médecin régulateur – 8h à 00h
- 1 gestionnaire de lits AGHATE – 8h à 21h

Lieu : Salle MIS, Cour des consultations, porte 16 (côté entrée Saint-Marcel)

Mission :

La cellule de régulation médicale a deux missions :

- Centraliser les demandes d'admissions de patients COVID19 positifs sur les secteurs d'hospitalisation COVID19 dédiés à PSL.
- Colliger le matin, les fichiers excel recensant les profils de patients « transférables » vers l'extérieur pour permettre l'aval des patients arrivant au SAU

Numéro unique : **01 41 17 41 18**

Mail : regulation.psl@aphp.fr

- Pour se connecter : Ouvrir mozilla firefox : <https://messenger.aphp.fr/>
- Identifiant : g-psl-regulation / Mot de passe : yllBE?N[0bFDl6i

Description des tâches :

A l'ouverture de la cellule à 8h :

- Le médecin régulateur prend les appels
 - Il remplit la fiche de transfert et, à l'aide du logigramme, oriente le patient vers le bon service
 - Il consulte sur l'état des lits ou directement sur AGHATE, les disponibilités en lit du service
 - Il prend ensuite contact avec le service receveur pour informer le médecin de l'orientation
 - Il transmet ensuite la fiche de transfert au gestionnaire de lit qui prend contact avec le service adresseur pour confirmer l'orientation et fait la programmation dans AGHATE à partir des informations de la fiche de transfert
 - Le transfert est organisé par le service adresseur (à qui est communiqué les coordonnées du service receveur).
- ➔ La fiche de transfert est donc le support essentiel de toutes les informations nécessaires.

Pour 10h maximum :

- Les services de médecine COVID19 auront envoyé en fin de journée (la veille) ou le jour même à 9h la liste de leurs patients « transférables » (cf. tableau excel communiqué aux services – présent dans le kit de régulation)
- Le médecin régulateur appuyé du gestionnaire de lits collige les tableaux.
- A 10h maximum, le tableau est envoyé aux adresses suivantes :
 - marie-anne.ruder@aphp.fr
 - aude.goldsztejn@aphp.fr
 - fabienne.marion@aphp.fr
 - helene.debonnieres@aphp.fr
- Ce tableau sera remonté à la cellule régionale chargée d'organiser les transferts.

En début de matinée et en fin de journée : le gestionnaire de lits réalise un état des disponibilités en lits et s'assure de la mise à jour d'AGHATE.

A partir de 21h :

Quand le gestionnaire de lit s'en va, le médecin régulateur continue de prendre les appels et de remplir les fiches de transfert. Il fait le lien entre les services (adresseurs et receveurs) et laisse les fiches sur le bureau du gestionnaire de lits qui mettra à jour AGHATE dès le lendemain matin.

Description AGHATE :

- AGHATE est un outil de **gestion des lits**. Il permet de visualiser les différentes salles des différents services et l'occupation des lits. Il dispose des informations suivantes : nom, prénom, IPP, date de naissance du patient a minima (ainsi que des informations complémentaires qui ont pu être saisies).
- Il permet de se rapprocher le plus finement possible d'une vision en temps réel des lits disponibles puisqu'il permet de réserver un lit dès qu'on a connaissance d'une entrée (avant que l'entrée soit faite dans orbis), de prolonger les durées de séjours et d'enregistrer les sorties dès qu'elles sont connues (avant que le patient soit effectivement sorti de son lit).
- Le consulter permet au médecin régulateur de prendre connaissance des disponibilités des lits, actuelles et futures (au regard notamment des sorties prévues).
- AGHATE est alimenté par plusieurs flux :
 - Flux automatique d'Orbis :
 - Quand un patient est couché dans Orbis, il apparaît ensuite couché dans le lit dans AGHATE
 - Quand un patient est sorti d'Orbis, il apparaît comme sorti d'AGHATE
 - Flux manuels des services :
 - Les services (secrétaires hospitalière ou coordinateur) alimentent AGHATE avec les sorties prévisionnelles
 - Le gestionnaire de lits de la régulation alimente également AGHATE avec les entrées prévues des patients